

Số: **49** /KH-UBND

Bách Quang, ngày **28** tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai các nhiệm vụ Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn phường Bách Quang

Thực hiện Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 14/7/2025 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc triển khai các nhiệm vụ Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên năm 2025 khi triển khai mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, UBND phường ban hành Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ Đề án 06 trên địa bàn phường Bách Quang năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục nâng cao nhận thức và triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng lộ trình các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của Đề án số 06 phục vụ yêu cầu chuyển đổi số Quốc gia và chuyển đổi số của địa phương nói riêng, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước và xây dựng, hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa của dân, do dân và vì dân.

- Huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị, đặc biệt là người đứng đầu các phòng, ban ngành và tổ chức chính trị - xã hội; sự tham gia của các doanh nghiệp và người dân trong quá trình thực hiện nhiệm vụ triển khai Đề án 06 trên địa bàn là yếu tố quyết định, đảm bảo sự thành công của Đề án.

- Xác định cụ thể các nội dung công việc, trách nhiệm của các cơ quan, phòng, ban trong việc triển khai thực hiện Đề án 06, trọng tâm là phát triển ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ phát triển kinh tế - xã hội và chuyển đổi số quốc gia, mang lại nhiều lợi ích trước mắt và lâu dài, góp phần xây dựng Chính phủ điện tử, Chính phủ số.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan, phòng, ban ngành chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ theo đúng nội dung, tiến độ, đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đặc biệt các nhiệm vụ cấp bách cần triển khai; xử lý, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện, trường hợp vượt thẩm quyền phải kịp thời báo cáo, đề xuất để xử lý; nghiên cứu các giải pháp nhằm đạt được mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ đã đề ra.

- Đảm bảo sự phối hợp đồng bộ, chặt chẽ, xuyên suốt giữa các ngành trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ. Quá trình triển khai thực hiện đúng quy định,

thực chất, hiệu quả, tránh chồng chéo, lãng phí, đặc biệt là tránh hình thức, đảm bảo mục tiêu yêu cầu đề ra và phù hợp với tình hình, đặc thù của phường.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

(Chi tiết các nhiệm vụ cụ thể theo Phụ lục đính kèm)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, ban ngành, các tổ chức chính trị xã hội: Căn cứ nhiệm vụ được phân công tại mục II Kế hoạch này, chủ động tích cực triển khai thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tránh hình thức, lãng phí.

2. Công an phường *(Cơ quan thường trực triển khai Đề án 06)*: Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này của UBND phường; định kỳ *(15 hàng tháng, 6 tháng và năm)*, hoặc đột xuất khi có yêu cầu tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ, báo cáo Công an tỉnh, UBND tỉnh và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ Đề án 06 trên địa bàn phường Bách Quang năm 2025 khi triển khai mô hình chính quyền địa phương 2 cấp. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo về UBND phường (qua Công an phường tổng hợp) để xem xét, giải quyết. /.

Nơi nhận:

- Công an tỉnh;
- Đảng ủy phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Dặng Dương Thảo

Phụ lục
PHÂN CÔNG THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ ĐỀ ÁN 06 TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG BÁCH QUANG
NĂM 2025 KHI TRIỂN KHAI MÔ HÌNH CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG 2 CẤP
*(Kèm theo Kế hoạch số **49** /KH-UBND ngày **28** tháng 7 năm 2025 của UBND phường Bách Quang)*

STT	Nhiệm vụ, giải pháp cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp, tham mưu thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
1	Công tác tham mưu, chỉ đạo, triển khai				
1.1	Thành lập Tổ Công tác triển khai Đề án 06; cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06	Công an phường	Các phòng, ban chuyên môn của UBND phường	Trước 25/7/2025	
1.2	Ban hành Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ Đề án 06 năm 2025 khi triển khai mô hình chính quyền địa phương 2 cấp	Công an phường	Các phòng, ban chuyên môn của UBND phường	Trước 25/7/2025	
1.3	Thường xuyên rà soát, nắm chắc các chỉ tiêu, nhiệm vụ, lộ trình thực hiện các nội dung của Đề án 06 để chủ động tham mưu, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị, thực hiện	Công an phường và các cơ quan, phòng, ban, ngành được giao chủ trì, tham mưu, theo dõi các chỉ tiêu, nhiệm vụ của Đề án 06	Các phòng, ban chuyên môn của UBND phường	Thực hiện thường xuyên	
1.4	Tăng cường trao đổi, học hỏi kinh nghiệm của các đơn vị, địa phương khác trong thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06	Các cơ quan, phòng, ban, ngành		Thực hiện thường xuyên	
2	Nhóm tiện ích phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến				
2.1	Tiếp tục quán triệt, nâng cao chất lượng, tỷ lệ tiếp nhận, giải quyết trực tuyến đối với các dịch vụ công thiết yếu của Đề án 06 đạt trên 80%	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường	Các phòng, ban chuyên môn của UBND phường	Chỉ tiêu hằng tháng và cả năm	
2.2	Thực hiện đạt và vượt các chỉ tiêu nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2025 <i>(Tỷ lệ cấp kết quả giải</i>	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường	Các phòng, ban chuyên môn của UBND phường	Hoàn thành trong năm 2025	

STT	Nhiệm vụ, giải pháp cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp, tham mưu thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
	<i>quyết thủ tục hành chính điện tử đạt 100%; Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa tối thiểu 50%; Tỷ lệ xử lý phản ánh, kiến nghị đúng hạn đạt 100%; Mức độ hài lòng trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính đạt tối thiểu 90%)</i>				
2.3	100% thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình và được định danh, xác thực điện tử hoặc xác thực, chia sẻ dữ liệu dân cư	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường	Các phòng, ban chuyên môn của UBND phường	Hoàn thành trong năm 2025	
2.4	100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính của cá nhân được lưu trữ điện tử	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường	Các phòng, ban chuyên môn của UBND phường	Chỉ tiêu hằng tháng và cả năm	
2.5	50% mẫu đơn, tờ khai có thông tin công dân được chuẩn hóa thống nhất theo yêu cầu từ dữ liệu gốc của Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường	Các phòng chuyên môn UBND phường	Hoàn thành trong năm 2025	
3	Nhóm tiện ích phục vụ phát triển kinh tế - xã hội				
3.1	Đẩy mạnh các hình thức triển khai thanh toán không dùng tiền mặt trên các lĩnh vực	Các phòng, ban chuyên môn của UBND phường			
3.2	100% các trường học trên địa bàn triển khai thu học phí và các khoản phí khác không dùng tiền mặt đạt 85% trở lên	Phòng Văn hóa – Xã hội, các nhà trường		Thực hiện thường xuyên	
3.3	Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động, hướng dẫn các cơ sở kinh doanh lưu trú (<i>Khách sạn, nhà nghỉ, nhà trọ,...</i>) thực hiện thông báo lưu trú bằng phần mềm thông báo lưu trú ASM	Công an phường	Phòng Văn hoá - Xã hội	Thực hiện thường xuyên	
4	Nhóm tiện ích phát triển công dân số				

STT	Nhiệm vụ, giải pháp cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp, tham mưu thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
4.1	Tổ chức thu nhận hồ sơ, cấp Căn cước cho 100% công dân từ 14 tuổi trở lên và phần đầu trên 80% trẻ em dưới 14 tuổi cư trú tại địa bàn được thu nhận hồ sơ, cấp Căn cước	Công an phường	Các ban ngành, đoàn thể, tổ chức chính trị xã hội của phường	Thực hiện thường xuyên	
4.2	Tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân đăng ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử cho công dân từ 14 tuổi trở lên trên địa bàn tỉnh, đạt trên 85%	Công an phường	Phòng Văn hoá - Xã hội	Thực hiện thường xuyên	
4.3	Đẩy mạnh tuyên truyền hướng dẫn định danh điện tử cho cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn tạo điều kiện tham gia dịch vụ công, giải quyết thủ tục hành chính, thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội; phần đầu 100% doanh nghiệp, hợp tác xã và 100% cơ quan, tổ chức khác trên địa bàn có tài khoản định danh điện tử	Công an phường	Phòng Văn hóa – Xã hội	Hoàn thành trong năm 2025	
4.4	Tiếp tục tuyên truyền và triển khai nội dung tích hợp sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID cho người dân trên địa bàn	Trạm Y tế phường	Phòng Văn hoá - Xã hội, Công an phường	Thực hiện thường xuyên	
5	Bố trí nguồn lực triển khai Đề án 06				
5.1	Tiếp tục chủ động rà soát, bố trí kinh phí để triển khai Đề án 06 năm 2025 trên địa bàn phường đảm bảo hiệu quả theo đúng quy định của Pháp luật và khả năng cân đối ngân sách địa phương	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị		Thực hiện thường xuyên	
6	Công tác tuyên truyền				
6.1	Chủ động đẩy mạnh công tác tuyên truyền về Đề án 06, các tiện ích, ứng dụng VNeID, Căn cước, dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ công liên thông, ứng dụng Công dân số, các mô hình Đề án 06; tăng tuyên	Phòng Văn hóa – Xã hội; Công an phường; Các ban ngành, đoàn thể, tổ chức chính trị xã		Thực hiện thường xuyên	

STT	Nhiệm vụ, giải pháp cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp, tham mưu thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
	truyền các văn bản pháp luật liên quan đến thông tin dân cư để người dân, doanh nghiệp trên địa bàn biết và thực hiện...	hội			
6.2	Phát huy vai trò của các tổ chức chính trị - xã hội các cấp tích cực tham gia tuyên truyền, vận động hội viên và nhân dân tích cực tham gia tuyên truyền, vận động, thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06, đặc biệt là phát huy tính năng động, sáng tạo của đoàn viên, thanh niên trong chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin	Phòng Văn hóa – Xã hội; Công an phường; Các ban ngành, đoàn thể, tổ chức chính trị xã hội		Thực hiện thường xuyên	
7	Nhóm nhiệm vụ thuộc Đề án Trung tâm dữ liệu quốc gia (Nghị quyết 175/NQ-CP ngày 30/10/2023)				
7.1	Rà soát văn bản quy phạm pháp luật để đề xuất cấp có thẩm quyền thực hiện sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản pháp luật phục vụ kết nối, khai thác dữ liệu giữa Trung tâm dữ liệu quốc gia và các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành	Các phòng ban chuyên môn UBND phường; Trung tâm phục vụ hành chính công; Công an phường; Văn phòng HĐND – UBND phường		Thực hiện thường xuyên	
8	Đánh giá thực hiện nhiệm vụ				
8.1	Đánh giá trách nhiệm cán bộ, công chức trong thực hiện Đề án 06	Công an phường	Các phòng ban chuyên môn UBND phường		